



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 1082**

21 Αυγούστου 2002

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 22596 (1)

Ψήφιση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Γ΄ Παιδικού Βρεφονηπιακού Σταθμού Δήμου Βριλησσίων Ν. Αττικής.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν. 1188/81, όπως τροποποιήθηκαν με τις όμοιες του άρθρου 8 παρ. 5 του Ν. 2307/95.
2. Τις διατάξεις του άρθρου 8 του Ν. 2503/97.
3. Την 289/2001 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Βριλησσίων με την οποία εκφράζει την σύμφωνη γνώμη του για την 22/2001 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Γ΄ ΠΑΙΔΙΚΟΥ ΣΤΑΘΜΟΥ / ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥ ΣΤΑΘΜΟΥ ΒΡΙΛΗΣΣΙΩΝ
4. Τη σύμφωνη γνωμοδότηση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου που διατυπώθηκε στο 2/11.3.2002 πρακτικό του, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την 22/2001 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Γ΄ ΠΑΙΔΙΚΟΥ ΣΤΑΘΜΟΥ/ΒΡΕΦΟΝ. ΣΤΑΘΜΟΥ ΔΗΜΟΥ ΒΡΙΛΗΣΣΙΩΝ «Περί ψηφίσεως του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας αυτού» ως εξής:

Άρθρο 1

Διάρθρωση υπηρεσιών

Οι υπηρεσίες του Γ΄ Δημοτικού Παιδικού/Βρεφονηπιακού Σταθμού Δήμου Βριλησσίων λειτουργούν σε επίπεδο Διεύθυνσης, ή Τμήματος, ή Γραφείου ανάλογα με τη δυναμικότητα του Σταθμού, σύμφωνα με τη συστατική πράξη προσαρμογής του.

Το παρόν αποτελεί υπόδειγμα ΟΕΥ Παιδικού που λειτουργεί ως Διεύθυνση.

Η Διεύθυνση Παιδικού Σταθμού αποτελείται από τα εξής τμήματα:
α) Τμήμα Προσχολικής Αγωγής
β) Τμήμα Διοικητικού-Οικονομικού

Άρθρο 2

Αρμοδιότητες Διεύθυνσης και Τμημάτων

Α) Η Διεύθυνση εποπτεύει, συντονίζει και κατευθύνει το παιδαγωγικό έργο του Σταθμού και γενικά μεριμνά για την εύρυθμη λειτουργία του σύμφωνα με τον ισχύοντα κανονισμό.

Β) Το τμήμα Προσχολικής Αγωγής επιμελείται την παροχή σύγχρονης προσχολικής αγωγής στα φιλοξενούμενα βρέφη και νήπια σε συνεργασία με το προσωπικό του Σταθμού.

Γ) Το Τμήμα Διοικητικού - Οικονομικού επιμελείται τις παντός είδους διοικητικές και οικονομικές εργασίες του Σταθμού.

Άρθρο 3

Καθήκοντα Προϊσταμένου Διεύθυνσης

1. Είναι αρμόδιος και επιμελείται σε συνεργασία με τους παιδαγωγούς του Σταθμού για την εφαρμογή των σύγχρονων απόψεων της Παιδαγωγικής και της Ψυχολογίας.

2. Εποπτεύει, συντονίζει και κατευθύνει το παιδαγωγικό έργο των τμημάτων.

3. Είναι αρμόδιος για την εύρυθμη λειτουργία του Σταθμού.

4. Εισηγείται στο Δ.Σ. του Σταθμού κάθε θέμα που αφορά τη λειτουργία, το προσωπικό, τους γονείς και την υλικοτεχνική υποδομή του Σταθμού όπως α) τον αριθμό και τις ειδικότητες του προσωπικού που είναι αναγκαίο, προκειμένου να διασφαλισθεί η εύρυθμη λειτουργία του.

β) το παιδαγωγικό υλικό και τον πάσης φύσεως εξοπλισμό,

γ) τις απαραίτητες εργασίες για την επισκευή και συντήρηση των κτιρίων,

δ) την επιμόρφωση του προσωπικού.

5. Είναι υπεύθυνος για την τήρηση του ωραρίου του προσωπικού, προγραμματίζει και εγκρίνει τις άδειες αυτού ώστε να μην δημιουργούνται λειτουργικά προβλήματα στο Σταθμό.

6. Εγκρίνει και υπογράφει τα αιτήματα των προϊσταμένων που αφορούν ανάγκες των τμημάτων τους.

7. Συνεργάζεται αρμονικά με το Τμήμα Διοικητικού - Οικονομικού το οποίο οφείλει να παρέχει κάθε στοιχείο, για να διασφαλισθεί η εύρυθμη λειτουργία του Σταθμού και η επίτευξη των σκοπών του.

8. Επιβλέπει τη τήρηση όλων των απαραίτητων βιβλίων και τηρεί τη σφραγίδα του Σταθμού

Άρθρο 4

Καθήκοντα Προϊσταμένου Τμήματος Προσχολικής Αγωγής

Είναι υπεύθυνος:

1. Για την εύρυθμη λειτουργία του Τμήματος και την τήρηση του κανονισμού λειτουργίας.

2. Για την παροχή σωστής προσχολικής αγωγής στα φιλοξενούμενα βρέφη / νήπια σε συνεργασία με το παιδαγωγικό προσωπικό.

3. Εποπτεύει όλο το προσωπικό του Τμήματος για τη σωστή εκτέλεση των καθηκόντων του.

4. Εισηγείται στη Διεύθυνση, τις ανάγκες του Τμήματος σε προσωπικό και πάσης φύσεως εξοπλισμό καθώς και την επιμόρφωση του προσωπικού.

5. Είναι υπεύθυνος για τις συγκεντρώσεις, προσωπικού, γονέων.

6. Τηρεί όλα τα απαραίτητα βιβλία.

Άρθρο 5

Καθήκοντα Προϊσταμένου Τμήματος Διοικητικού - Οικονομικού

1. Είναι υπεύθυνος για την προμήθεια και τον έγκαιρο εφοδιασμό του Σταθμού με τα αναγκαία τρόφιμα και λοιπά υλικά που είναι απαραίτητα για την εύρυθμη λειτουργία του.

2. Επιμελείται την εκκαθάριση και πληρωμή κάθε δαπάνης και εκδίδει τα σχετικά εντάλματα πληρωμών.

3. Συντάσσει τις μισθολογικές καταστάσεις του προσωπικού και φροντίζει για την εκκαθάριση μισθών, επιδομάτων προσαυξήσεων κ.λπ. του προσωπικού.

4. Συνεργάζεται με τον Διευθυντή για την κατάρτιση του προϋπολογισμού - απολογισμού - ισολογισμού.

5. Τηρεί όλα τα απαραίτητα βιβλία

Άρθρο 6

Οργανική Σύνθεση Προσωπικού

Οι θέσεις προσωπικού ορίζονται ως εξής:

Α΄ ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

1. ΚΛΑΔΟΣ Τ Ε 9 ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΙΑΣ
Θέσεις τρεις (3)
Βαθμός Δ΄ - Α΄

2. ΚΛΑΔΟΣ Δ Ε ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ
Θέσεις Μία (1)
Βαθμός Δ΄ - Α΄

3. ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ8 ΒΟΗΘΩΝ ΒΡΕΦΟΚΟΜΩΝ - ΠΑΙΔΟΚΟΜΩΝ
Θέσεις Δύο (2)
Βαθμός Δ΄ - Α΄

4. ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ
Θέσεις Μία (1)
Βαθμός Δ΄ - Α΄

5. ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ 32 ΜΑΓΕΙΡΩΝ
Θέσεις Μία (1)
Βαθμός Δ΄ - Α΄

6. ΚΛΑΔΟΣ ΥΕ 14 ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ΒΟΗΘΟΣ ΜΑΓΕΙΡΟΥ)
Θέσεις Μία (1)
Βαθμός Ε΄ - Β΄

7. ΚΛΑΔΟΣ ΥΕ 16 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ
Θέσεις Μία (1)
Βαθμός Ε΄ - Β΄

Β΄ ΕΠΟΧΙΑΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ
Θέσεις Δύο (2)

Οι θέσεις των κλάδων ΠΕ Νηπιαγωγών (προσωρινός) και ΤΕ Νηπιαγωγών (προσωρινός) μετατρέπονται μόλις κενωθούν με οποιονδήποτε τρόπο σε θέσεις κλάδου ΤΕ9 Βρεφονηπιοκόμων σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 35 Ν. 2646/1998..

Άρθρο 7

Προϊστάμενοι Υπηρεσιακών Μονάδων

1. Κατά το διάστημα κατά το οποίο θα υπηρετούν στο Ν.Π.Δ.Δ. υπάλληλοι των κλάδων ΠΕ Νηπιαγωγών (προσωρινός), ΤΕ Νηπιαγωγών (προσωρινός) και ΤΕ Βρεφονηπιοκομίας ως προϊστάμενοι της Διεύθυνσης Παιδικού / Βρεφονηπιακού Σταθμού καθώς και του Τμήματος Προσχολικής Αγωγής επιλέγονται από τους κλάδους Π Ε Νηπιαγωγών (προσωρινός), ΤΕ Νηπιαγωγών (προσωρινός), ΤΕ Βρεφονηπιοκομίας και ΤΕ 9 Βρεφονηπιοκομίας.

Μετά την κατάργηση των προσωποπαγών θέσεων προϊστάμενοι κρίνονται κατ' αποκλειστικότητα υπάλληλοι του κλάδου ΤΕ 9 Βρεφονηπιοκομίας.

2. Προϊστάμενος του Τμήματος Διοικητικού - Οικονομικού επιλέγεται υπάλληλος του κλάδου ΠΕ 1 Διοικητικού - Οικονομικού, ΤΕ 17 Διοικητικού - Λογιστικού, ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού και ΔΕ 1 Διοικητικού - Λογιστικού.

Άρθρο 8

Για το διορισμό, τα καθήκοντα, τους περιορισμούς, το χρόνο εργασίας, την αστική ευθύνη, τα δικαιώματα, τις άδειες, τις μεταβολές υπηρεσιακής κατάστασης, το προβάδισμα, τις ηθικές αμοιβές, τα πειθαρχικά αδικήματα, τη λύση της υπαλληλικής σχέσης και την ιατροφαρμακευτική περίθαλψη των υπαλλήλων εφαρμόζονται οι εκάστοτε ισχύουσες Νομοθετικές διατάξεις.

Άρθρο 9

Οι προβλεπόμενες από τον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας θέσεις κατά Κλάδο καλύπτουν όλους τους εργαζόμενους στο Ν.Π.Δ.Δ. ανεξαρτήτως σχέσεως εργασίας καθώς και ορισμένο επιπλέον αριθμό θέσεων για την κάλυψη των υφιστάμενων και μελλοντικών αναγκών των Υπηρεσιών του Ν.Π.Δ.Δ.

Η κατανομή του προσωπικού στις Διευθύνσεις - Τμήματα γίνεται πάντοτε με απόφαση του Προέδρου του Δ.Σ. του Ν.Π.Δ.Δ., ανάλογα με τις ανάγκες των υπηρεσιών, τα προσόντα των υπαλλήλων, την πείρα και τις γνώσεις αυτών σε ειδικά αντικείμενα, κατά την οποία κατανομή θα εξετάζονται και τυχόν ειδικές ανάγκες των υπαλλήλων (μητέρες ανηλίκων τέκνων, έγκυες γυναίκες, τόπος διαμονής κ.λπ.).

Προϊστάμενοι Διευθύνσεων και Τμημάτων ορίζονται πάντοτε με απόφαση Προέδρου του Δ.Σ. συνκρινόμενοι από το αρμόδιο Υπηρεσιακό Συμβούλιο υπάλληλοι αναπληρούμενοι σε περίπτωση απουσίας τους ή κωλύματος από τον κατά βαθμό αρχαιότερο υπάλληλο της αυτής υπηρεσίας.

Κάθε άλλη λεπτομέρεια λειτουργίας των επί μέρους υπηρεσιών μη προβλεπόμενη από τον παρόντα Οργανισμό, ρυθμίζεται με τον κανονισμό λειτουργίας του Ν.Π.Δ.Δ.

Από την ψήφιση του παραπάνω Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2002 ο οποίος ενισχύεται από τους Κ.Α.Π., τροφεία κ.λπ.ύψους 50.000.000 ή 146.745 Ευρώ περίπου εφ' όσον προσληφθούν όλοι και για τα επόμενα οικονομικά έτη το ύψος της δαπάνης δεν μπορεί να προσδιοριστεί.

Η παρούσα απόφαση να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 23 Μαΐου 2002

Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας
ΜΙΧΑΗΛ ΚΥΡΙΑΚΙΔΗΣ

Αριθ. 3182 (2)

Έγκριση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Α΄ Δημοτικού Παιδικού Σταθμού Δ. Αργοστολίου.

Η ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΙΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 12 Ν. 2880/2001 (ΦΕΚ Α/τ.Α΄/30.1.2001) «Πρόγραμμα Πολιτεία για τη μεταρρύθμιση και τον εκσυγχρονισμό της Δημ. Δ/νσης και άλλες διατάξεις».

2. Τις διατάξεις: του άρθρου 9 του Ν. 2503/97 (ΦΕΚ 107/97 τ.Α΄) «Διοίκηση, Οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την Τοπ. Αυτ/ση και άλλες διατάξεις».

3. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν. 1188/81 «Περί κυρώσεως του Κώδικα περί καταστάσεως προσωπικού Οργανισμών Τοπ. Αυτ/σης», όπως αυτό αντικαταστάθηκε από τις όμοιες της παρ. 5 του άρθρου 8 Ν. 2307/95 «Προσαρμογή νομοθεσίας αρμοδιότητας Υπουρ. Εσωτερικών στις διατάξεις για την Ν.Α. και άλλες διατάξεις».

4. Τις διατάξεις του Ν. 1431/1984 (ΦΕΚ 46/τ.Α΄/16.4.1984) «Ρύθμιση θεμάτων φορέων κοινωνικής πρόνοιας - παιδικής προστασίας και άλλες διατάξεις».

5. Τις διατάξεις του άρθρου 26 παρ. 3 Ν. 2819/2000 (ΦΕΚ 84/τ.Α΄/15.3.2000) «Ίδρυση Εταιρείας Ολυμπιακό Χωριό 2004 προστασία Ολυμπιακών Συμβόλων και Σημάτων και άλλες διατάξεις».

6. Τις διατάξεις του Ν. 2190/94 «Σύσταση ανεξάρτητης αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων διοίκησης» όπως ισχύει με τις τροποποιήσεις του.

7. Τις διατάξεις του άρθρου 27 του Ν. 2081/91 με το οποίο προστέθηκε νέο άρθρο 29Α στο Ν. 1558/85 για τον έλεγχο των δαπανών που προκαλούν οι κανονιστικές διοικητικές πράξεις.

8. Τις διατάξεις των Π.Δ/των 50/2001 (ΦΕΚ 39/Α΄/5.3.2001) «Καθορισμός των προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του Δημόσιου Τομέας», 37α/1987 (ΦΕΚ 11/Α΄/1987) «Μερική επέκταση διατάξεων - που ισχύουν για τους Δημ. Υπαλλήλους και τους υπαλλήλους των άλλων νομ. προσώπων δημ. δικαίου και στους υπαλλήλους των Ο.Τ.Α. και προσαρμογή στις ρυθμίσεις του Ν. 1586/1986 και 22/90 (ΦΕΚ 7/Α΄/90)».

9. Τις διατάξεις των άρθρων 26, 198 και 203 του Δ.Κ.Κ. (Π.Δ. 410/95), όπως ισχύουν.

10. Τις διατάξεις του 276/85 Π. Δ/τος (ΦΕΚ 102/1986 τ.Α΄) «Δυναμικότητα και σύνθεση προσωπικού κρ. Παιδικών Σταθμών, Ίδρυση βρεφικών τμημάτων» και του 92/1989 Π.Δ/τος (41/1989 τ.Α΄) με το οποίο τροποποιήθηκε το προηγούμενο ως προς τη δυναμικότητα του ανωτέρω Παιδικού Σταθμού.

11. Τις 2813/3.6.1987 (ΦΕΚ 22/Β΄/1987) & Γ2Β/5466/5.12.98 αποφάσεις των Υπ. Προεδρίας της Κυβέρνησης και Υγείας, Πρόνοιας και Κοιν. Ασφ/ων σχετικά με την αντιστοιχία των οργανικών μονάδων διαφορετικής ονομασίας Ιδρυμάτων Κοιν. Πρόνοιας εποπτευομένων από το Υπ. Υγείας και Πρόνοιας προς τις Δ/νσεις Τμήματα και αυτοτελή γραφεία και τον καθορισμό των κλάδων προϊσταμένων των μονάδων αυτών.

12. Την 34316/12.9.2001 εγκύκλιο του ΥΠΕΣΔΔΑ, με την οποία διαβιβάστηκε σχέδιο πρότυπου Ο.Ε.Υ. Δημοτικών Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών.

13. Την 12321/13.7.2000 (ΦΕΚ 883/Β΄) Εξουσιοδοτική απόφαση της Γενικής Γραμματείας Περιφ. Ιονίων Νησιών.

14. Την 4/11.2.2002 ΦΕΚ 883/Β απόφαση του Δ.Σ. του Α΄ Δημοτικού Παιδικού Σταθμού Δ. Αργοστολίου με την οποία καταρτίστηκε και ψηφίστηκε ο Ο.Ε.Υ. του Παιδικού Σταθμού και εγκρίθηκε με την 60/2002 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δ. Αργοστολίου.

15. Την 32/10.6.2002 σύμφωνη γνωμοδότηση του Υπηρεσιακού συμβουλίου άρθρου 8 Ν. 2307/95 υπαλλήλων ΟΤΑ Ν. Κεφ/νιάς, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Ν.Π.Δ.Δ. Α΄ Δημοτικού Παιδικού Σταθμού Δ. Αργοστολίου, ως κατωτέρω:

ΑΡΘΡΟ 1ο

Διάρθρωση Υπηρεσιών

Οι Υπηρεσίες του Α΄ Δημοτικού Παιδικού Σταθμού Αργοστολίου θα λειτουργήσουν σε επίπεδο τμήματος προσχολικής αγωγής, σύμφωνα με τη δυναμικότητα και την συστατική πράξη προσαρμογής του.

ΑΡΘΡΟ 2ο

Αρμοδιότητες Τμήματος

Το Τμήμα προσχολικής Αγωγής επιμελείται για την παροχή σύγχρονης προσχολικής αγωγής στα φιλοξενούμενα βράφη και νήπια σε συνεργασίας με το προσωπικό του Σταθμού.

ΑΡΘΡΟ 3ο

Καθήκοντα Προϊσταμένου Τμήματος
Προσχολικής ηλικίας

Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Προσχολικής Αγωγής είναι υπεύθυνος:

1. Για την εύρυθμη λειτουργία του τμήματος και την τήρηση του κανονισμού λειτουργίας.

2. Για την παροχή σωστής προσχολικής αγωγής στα φιλοξενούμενα νήπια σε συνεργασία με το παιδαγωγικό προσωπικό.

3. Εποπτεύει όλο το προσωπικό του Τμήματος για τη σωστή εκτέλεση των καθηκόντων του.

4. Εισηγείται στο Δ.Σ. τα θέματα που αφορούν την λειτουργία του Σταθμού, του προσωπικού, τις ανάγκες του τμήματος σε προσωπικό και πάσης φύσεως εξοπλισμό καθώς και τις εργασίες για επισκευή και συντήρηση κτιρίου.

5. Είναι υπεύθυνος για τις συγκεντρώσεις, προσωπικού, γονέων.

6. Τηρεί τα απαραίτητα βιβλία (πρωτόκολλο αλληλογραφίας, πρακτικά συνεδριάσεων του Δ.Σ. - βιβλία αναλώσιμου και μη αναλώσιμου υλικού, παρουσιολόγιο νηπίων) και τηρεί τη σφραγίδα του σταθμού.

7. Είναι υπεύθυνος για την προμήθεια και τον έγκαιρο εφοδιασμό του Σταθμού με τα αναγκαία τρόφιμα και λοιπά υλικά που είναι απαραίτητα για την εύρυθμη λειτουργία του.

8. Είναι υπεύθυνος για την τήρηση του ωραρίου του προσωπικού.

Άρθρο 4ο

Η Λογιστική και Ταμειακή Υπηρεσία του Α΄ Δημοτικού Παιδικού Σταθμού Αργοστολίου θα εκτελείται από τις υπηρεσίες του Δήμου Αργοστολίου και συγκεκριμένα από τους Υπαλλήλους που έχουν ορισθεί με απόφαση του Δημάρχου Αργοστολίου.

Οι εργασίες που θα εκτελούνται από τους Υπαλλήλους του Δήμου Αργοστολίου είναι:

α) ΄Εκδοση διαφόρων χρηματικών ενταλμάτων - εκκαθάριση και πληρωμή κάθε δαπάνης.

β) Σύνταξη μισθολογικών καταστάσεων, προσωπικού, εκκαθάριση μισθών, επιδομάτων, αυξήσεων, χορήγηση επιδομάτων κ.λπ.

γ) Η κατάρτιση προϋπολογισμού και απολογισμού σε συνεργασία με το Διοικητικό συμβούλιο του Σταθμού.

Η γραμματειακή στήριξη του Β΄ Δημοτικού Παιδικού Σταθμού Αργοστολίου θα εκτελείται από την Προϊσταμένη του τμήματος Προσχολικής Αγωγής, σύμφωνα με την απόφαση του Δημάρχου Αργοστολίου, Κλάδου Τ.Ε. Βρεφονηπιοκομίας.

Οι εργασίες που θα εκτελεί είναι:

α) Τήρηση πρακτικών συνεδριάσεων Δ/κού Συμβουλίου.

β) Τήρηση και διεκπεραίωση παντός είδους αλληλογραφίας.

γ) Τήρηση των απαραίτητων βιβλίων για το Σταθμό καθώς και τήρηση της Σφραγίδας του Σταθμού.

Άρθρο 5ο

Οργανική Σύνθεση Προσωπικού

Οι θέσεις προσωπικού ορίζονται ως εξής:
Α΄ ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ
1. ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ 9 ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΙΑΣ
ΘΕΣΕΙΣ (1) μία
Βαθμός Δ΄ - Α΄
2. ΚΛΑΔΟΣ ΥΕ 14 ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ΒΟΗΘΟΣ ΜΑΓΕΙΡΟΥ)
Θέσεις (1) μία Βαθμός Ε΄- Β΄
3. ΚΛΑΔΟΣ ΥΕ 16 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ
Θέσεις (1) μία
Βαθμός Ε΄ - Β΄
Β΄ ΤΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟΠΑΓΩΝ ΘΕΣΕΩΝ
Α) ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ
1. Τ.Ε. ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΙΑΣ
Θέσεις (2) δύο
2. Υ.Ε. 14 ΜΑΓΕΙΡΩΝ
Θέσεις (1) μία
3. ΥΕ 16 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ
Θέσεις (1) μία

Οι θέσεις των κλάδων Π.Ε. Νηπιαγωγών 9 (προσωρινός) και ΤΕ Νηπιαγωγών (προσωρινός) μετατρέπονται μόλις κενωθούν με οποιονδήποτε τρόπο σε θέσεις κλάδου ΤΕ 9 Βρεφονηπιοκόμων σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 35 Ν. 2646/1998.

Άρθρο 6ο

Προϊστάμενοι Υπηρεσιακών Μονάδων

1. Κατά το διάστημα το οποίο θα υπηρετούν στο Ν.Π.Δ.Δ., υπάλληλοι των κλάδων ΠΕ Νηπιαγωγών (προσωρινός) και ΤΕ Νηπιαγωγών (προσωρινός) και Τ.Ε. Βρεφονηπιοκομίας ως Προϊστάμενος του Τμήματος Προσχολικής Αγωγής επιλέγεται από τους κλάδους ΠΕ Νηπιαγωγών (προσωρινός), ΤΕ Νηπιαγωγών (προσωρινός), ΤΕ Βρεφονηπιοκόμος και ΤΕ 9 Βρεφονηπιοκομίας.

Μετά την κατάργηση των προσωποπαγών θέσεων Προϊστάμενος κρίνεται κατ' αποκλειστικότητα Υπάλληλος του Κλάδου ΤΕ 9 Βρεφονηπιοκομίας.

Άρθρο 7ο

Για το διορισμό, τα καθήκοντα, τους περιορισμούς, το χρόνο εργασίας, την αστική ευθύνη, τα δικαιώματα, τις άδειες, τις μεταβολές υπηρεσιακής κατάστασης, το προβάδισμα, τις ηθικές αμοιβές, τα πειθαρχικά αδικήματα, τη λύση της Υπαλληλικής Σχέσης και την Ιατροφαρμακευτική περίθαλψη των υπαλλήλων, εφαρμόζονται οι εκάστοτε ισχύουσες νομοθετικές διατάξεις.

Άρθρο 8ο

Οι προβλεπόμενες από τον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής υπηρεσίας Θέσεις κατά κλάδο καλύπτουν όλους τους εργαζόμενους στο Ν.Π.Δ.Δ. ανεξαρτήτως σχέσεως εργασίας καθώς και ορισμένο επιπλέον αριθμό θέσεων για την κάλυψη των υφισταμένων και μελλοντικών αναγκών των υπηρεσιών στο Ν.Π.Δ.Δ.

Προϊστάμενος του τμήματος ορίζεται πάντοτε με απόφαση του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου ο κρινόμενος από το αρμόδιο Υπηρεσιακό Συμβούλιο Υπαλλή-

λους αναπληρούμενος σε περίπτωση απουσίας του ή κωλύματος από τον κατά βαθμό αρχαιότερο Υπάλληλο της αυτής Υπηρεσίας.

Κάθε άλλη λεπτομέρεια Λειτουργίας των επί μέρους υπηρεσιών μη προβλεπόμενη από τον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας ρυθμίζεται με τον κανονισμό λειτουργίας του Ν.Π.Δ.Δ.

Από την ψήφιση του ανωτέρω Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας θα προκληθεί δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού Οικ. Έτους 2002 του Α΄ Δημοτικού Παιδικού Σταθμού Δ. Αργοστολίου, ο οποίος ενισχύεται από τους ΚΑΠ, τροφεία κ.λπ. ύψους «121.121,80 ευρώ» περίπου εφόσον προσληφθούν όλοι και για τα επόμενα οικονομικά έτη το ύψος της δαπάνης δεν μπορεί να προσδιοριστεί.

Η ισχύς του παρόντος οργανισμού αρχίζει από την δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αργοστόλι, 17 Ιουνίου 2002

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Ο Διευθυντής
Θ. ΚΟΥΚΟΥΛΕΤΣΟΣ

Αριθ. 3183 (3)

Έγκριση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Β΄ Δημοτικού Παιδικού Σταθμού Δ. Αργοστολίου.

Η ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΙΩΝ

Έχοντας Υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 12 Ν. 2880/2001 (ΦΕΚ Α/τ.Α΄/30.1.2001) «Πρόγραμμα Πολιτεία για τη μεταρρύθμιση και τον εκσυγχρονισμό της Δημ. Δ/νσης και άλλες διατάξεις».

2. Τις διατάξεις: του άρθρου 9 του Ν. 2503/97 (ΦΕΚ 107/97 τ.Α΄) «Διοίκηση, Οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την Τοπ. Αυτ/ση και άλλες διατάξεις».

3. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν. 1188/81 «Περί κυρώσεως του Κώδικα περί καταστάσεως προσωπικού Οργανισμών Τοπ. Αυτ/σης», όπως αυτό αντικαταστάθηκε από τις όμοιες της παρ. 5 του άρθρου 8 Ν. 2307/95 «Προσαρμογή νομοθεσίας αρμοδιότητας Υπουρ. Εσωτερικών στις διατάξεις για την Ν.Α. και άλλες διατάξεις».

4. Τις διατάξεις του Ν. 1431/1984 (ΦΕΚ 46/τ.Α΄/16.4.1984) «Ρύθμιση θεμάτων φορέων κοινωνικής πρόνοιας - παιδικής προστασίας και άλλες διατάξεις».

5. Τις διατάξεις του άρθρου 26 παρ. 3 Ν. 2819/2000 (ΦΕΚ 84/τ.Α΄/15.3.2000) «Ίδρυση Εταιρείας Ολυμπιακό Χωριό 2004 προστασία Ολυμπιακών Συμβόλων και Σημάτων και άλλες διατάξεις».

6. Τις διατάξεις του Ν. 2190/94 «Σύσταση ανεξάρτητης αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων διοίκησης» όπως ισχύει με τις τροποποιήσεις του.

7. Τις διατάξεις του άρθρου 27 του Ν. 2081/91 με το οποίο προστέθηκε νέο άρθρο 29Α στο Ν. 1558/85 για τον έλεγχο των δαπανών που προκαλούν οι κανονιστικές διοικητικές πράξεις.

8. Τις διατάξεις των Π.Δ/των 50/2001 (ΦΕΚ 39/Α΄/5.3.2001) «Καθορισμός των προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του Δημόσιου Τομέας», 37α/1987 (ΦΕΚ 11/Α΄/1987) «Μερική επέκταση διατάξεων - που ισχύουν για τους Δημ. Υπαλλήλους και τους υπαλλήλους των άλλων νομ. προσώπων δημ. δικαίου και στους υπαλλήλους των Ο.Τ.Α. και προσαρμογή στις ρυθμίσεις του Ν. 1586/1986 και 22/90 (ΦΕΚ 7/Α΄/90)».

9. Τις διατάξεις των άρθρων 26, 198 και 203 του Δ.Κ.Κ. (Π.Δ. 410/95), όπως ισχύουν.

10. Τις διατάξεις του 276/85 Π. Δ/τος (ΦΕΚ 102/1986 τ.Α΄) «Δυναμικότητα και σύνθεση προσωπικού κρ. Παιδικών Σταθμών, Ίδρυση βρεφικών τμημάτων» και του 92/1989 Π.Δ/τος (41/1989 τ.Α΄) με το οποίο τροποποιήθηκε το προηγούμενο ως προς τη δυναμικότητα του ανωτέρω Παιδικού Σταθμού.

11. Τις 2813/3.6.1987 (ΦΕΚ 22/Β΄/1987) & Γ2Β/5466/5.12.98 αποφάσεις των Υπ. Προεδρίας της Κυβέρνησης και Υγείας, Πρόνοιας και Κοιν. Ασφ/ων σχετικά με την αντιστοιχία των οργανικών μονάδων διαφορετικής ονομασίας Ιδρυμάτων Κοιν. Πρόνοιας εποπτευομένων από το Υπ. Υγείας και Πρόνοιας προς τις Δ/νσεις Τμήματα και αυτοτελή γραφεία και τον καθορισμό των κλάδων προϊσταμένων των μονάδων αυτών.

12. Την 34316/12.9.2001 εγκύκλιο του ΥΠΕΣΔΔΑ, με την οποία διαβιβάστηκε σχέδιο πρότυπου Ο.Ε.Υ. Δημοτικών Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών.

13. Την 12321/13.7.2000 ΦΕΚ 883/Β Εξουσιοδοτική απόφαση της Γενικής Γραμματείας Περιφ. Ιονίων Νησιών.

14. Την 4/20.2.2002 απόφαση του Δ.Σ. του Β΄ Δημοτικού Παιδικού Σταθμού Δ. Αργοστολίου με την οποία καταρτίστηκε και ψηφίστηκε ο Ο.Ε.Υ. του Παιδικού Σταθμού και εγκρίθηκε με την 60/2002 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δ. Αργοστολίου.

15. Την 33/10.6.2002 σύμφωνη γνωμοδότηση του Υπηρεσιακού συμβουλίου άρθρου 8 Ν. 2307/95 υπαλλήλων ΟΤΑ Ν. Κεφ/νιάς, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Ν.Π.Δ.Δ. Β΄ Δημοτικού Παιδικού Σταθμού Δ. Αργοστολίου, ως κατωτέρω:

ΑΡΘΡΟ 1ο

Διάρθρωση Υπηρεσιών

Οι Υπηρεσίες του Β΄ Δημοτικού Παιδικού Σταθμού Αργοστολίου θα λειτουργήσουν σε επίπεδο τμήματος προσχολικής αγωγής, σύμφωνα με τη δυναμικότητα και την συστατική πράξη προσαρμογής του.

ΑΡΘΡΟ 2ο

Αρμοδιότητες Τμήματος

Το Τμήμα προσχολικής Αγωγής επιμελείται για την παροχή σύγχρονης προσχολικής αγωγής στα φιλοξενούμενα βρέφη και νήπια σε συνεργασίας με το προσωπικό του Σταθμού.

ΑΡΘΡΟ 3ο

Καθήκοντα Προϊσταμένου Τμήματος
Προσχολικής ηλικίας

Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Προσχολικής Αγωγής είναι υπεύθυνος:

1. Για την εύρυθμη λειτουργία του τμήματος και την τήρηση του κανονισμού λειτουργίας.

2. Για την παροχή σωστής προσχολικής αγωγής στα φιλοξενούμενα νήπια σε συνεργασία με το παιδαγωγικό προσωπικό.

3. Εποπτεύει όλο το προσωπικό του Τμήματος για τη σωστή εκτέλεση των καθηκόντων του.

4. Εισηγείται στο Δ.Σ. τα θέματα που αφορούν την λειτουργία του Σταθμού, του προσωπικού, τις ανάγκες του τμήματος σε προσωπικό και πάσης φύσεως εξοπλισμό καθώς και τις εργασίες για επισκευή και συντήρηση κτιρίου.

5. Είναι υπεύθυνος για τις συγκεντρώσεις, προσωπικού, γονέων.

6. Τηρεί τα απαραίτητα βιβλία (πρωτόκολλο αλληλογραφίας, πρακτικά συνεδριάσεων του Δ.Σ. - βιβλία αναλώσιμου και μη αναλώσιμου υλικού, παρουσιολόγιο νηπίων) και τηρεί τη σφραγίδα του σταθμού.

7. Είναι υπεύθυνος για την προμήθεια και τον έγκαιρο εφοδιασμό του Σταθμού με τα αναγκαία τρόφιμα και λοιπά υλικά που είναι απαραίτητα για την εύρυθμη λειτουργία του.

8. Είναι υπεύθυνος για την τήρηση του ωραρίου του προσωπικού.

Άρθρο 4ο

Η Λογιστική και Ταμειακή Υπηρεσία του Β΄ Δημοτικού Παιδικού Σταθμού Αργοστολίου θα εκτελείται από τις υπηρεσίες του Δήμου Αργοστολίου και συγκεκριμένα από τους Υπαλλήλους που έχουν ορισθεί με απόφαση του Δημάρχου Αργοστολίου.

Οι εργασίες που θα εκτελούνται από τους Υπαλλήλους του Δήμου Αργοστολίου είναι:

α) Έκδοση διαφόρων χρηματικών ενταλμάτων - εκκαθάριση και πληρωμή κάθε δαπάνης.

β) Σύνταξη μισθολογικών καταστάσεων, προσωπικού, εκκαθάριση μισθών, επιδομάτων, αυξήσεων, χορήγηση επιδομάτων κ.λπ.

γ) Η κατάρτιση προϋπολογισμού και απολογισμού σε συνεργασία με το Διοικητικό συμβούλιο του Σταθμού.

Η γραμματειακή στήριξη του Β΄ Δημοτικού Παιδικού Σταθμού Αργοστολίου θα εκτελείται από την Προϊσταμένη του τμήματος Προσχολικής Αγωγής, σύμφωνα με την απόφαση του Δημάρχου Αργοστολίου, Κλάδου Τ.Ε. Βρεφονηπιοκομίας.

Οι εργασίες που θα εκτελεί είναι:

α) Τήρηση πρακτικών συνεδριάσεων Δ/κού Συμβουλίου.

β) Τήρηση και διεκπεραίωση παντός είδους αλληλογραφίας.

γ) Τήρηση των απαραίτητων βιβλίων για το Σταθμό καθώς και τήρηση της Σφραγίδας του Σταθμού.

Άρθρο 5ο

Οργανική Σύνθεση Προσωπικού

Οι θέσεις προσωπικού ορίζονται ως εξής:

Α΄ ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

1. ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ 9 ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΙΑΣ

ΘΕΣΕΙΣ (1) μία

Βαθμός Δ΄ - Α΄

2. ΚΛΑΔΟΣ ΥΕ 14 ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ΒΟΗΘΟΣ ΜΑΓΕΙΡΟΥ)

Θέσεις (1) μία Βαθμός Ε΄ - Β΄

3. ΚΛΑΔΟΣ ΥΕ 16 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

Θέσεις (1) μία

Βαθμός Ε΄ - Β΄

Β΄ ΤΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟΠΑΓΩΝ ΘΕΣΕΩΝ

Α) ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

1. Τ.Ε. ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΙΑΣ

Θέσεις (2) δύο

2. Υ.Ε. 14 ΜΑΓΕΙΡΩΝ

Θέσεις (1) μία

3. ΥΕ 16 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

Θέσεις (1) μία

Οι θέσεις των κλάδων Π.Ε. Νηπιαγωγών 9 (προσωρινός) και ΤΕ Νηπιαγωγών (προσωρινός) μετατρέπονται μόλις κενωθούν με οποιονδήποτε τρόπο σε θέσεις κλάδου ΤΕ 9 Βρεφονηπιοκόμων σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 35 Ν. 2646/1998.

Άρθρο 6ο

Προϊστάμενοι Υπηρεσιακών Μονάδων

1. Κατά το διάστημα το οποίο θα υπηρετούν στο Ν.Π.Δ.Δ., υπάλληλοι των κλάδων ΠΕ Νηπιαγωγών (προσωρινός) και ΤΕ Νηπιαγωγών (προσωρινός) και Τ.Ε. Βρεφονηπιοκομίας ως Προϊστάμενος του Τμήματος Προσχολικής Αγωγής επιλέγεται από τους κλάδους ΠΕ Νηπιαγωγών (προσωρινός), ΤΕ Νηπιαγωγών (προσωρινός), ΤΕ Βρεφονηπιοκόμος και ΤΕ 9 Βρεφονηπιοκομίας.

Μετά την κατάργηση των προσωποπαγών θέσεων Προϊστάμενος κρίνεται κατ' αποκλειστικότητα Υπάλληλος του Κλάδου ΤΕ 9 Βρεφονηπιοκομίας.

Άρθρο 7ο

Για το διορισμό, τα καθήκοντα, τους περιορισμούς, το χρόνο εργασίας, την αστική ευθύνη, τα δικαιώματα, τις άδειες, τις μεταβολές υπηρεσιακής κατάστασης, το προβάδισμα, τις ηθικές αμοιβές, τα πειθαρχικά αδικήματα, τη λύση της Υπαλληλικής Σχέσης και την Ιατροφαρμακευτική περίθαλψη των υπαλλήλων, εφαρμόζονται οι εκάστοτε ισχύουσες νομοθετικές διατάξεις.

Άρθρο 8ο

Οι προβλεπόμενες από τον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής υπηρεσίας Θέσεις κατά κλάδο καλύπτουν όλους τους εργαζόμενους στο Ν.Π.Δ.Δ. ανεξαρτήτως σχέσεως εργασίας καθώς και ορισμένο επιπλέον αριθμό θέσεων για την κάλυψη των υφισταμένων και μελλοντικών αναγκών των υπηρεσιών στο Ν.Π.Δ.Δ.

Προϊστάμενος του τμήματος ορίζεται πάντοτε με απόφαση του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου ο κρινόμενος από το αρμόδιο Υπηρεσιακό Συμβούλιο Υπαλλήλους αναπληρούμενος σε περίπτωση απουσίας του ή κωλύματος από τον κατά βαθμό αρχαιότερο Υπάλληλο της αυτής Υπηρεσίας.

Κάθε άλλη λεπτομέρεια λειτουργίας των επί μέρους υπηρεσιών μη προβλεπόμενη από τον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας ρυθμίζεται με τον κανονισμό λειτουργίας του Ν.Π.Δ.Δ.

Από την ψήφιση του ανωτέρω Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας θα προκληθεί δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού Οικ. Έτους 2002 του Β΄ Δημοτικού Παιδικού Σταθμού Δ. Αργοστολίου, ο οποίος ενισχύεται από τους ΚΑΠ, τροφεία κ.λπ. ύψους «142.577,28 ευρώ» περίπου εφόσον προσληφθούν όλοι και για τα επόμενα οικονομικά έτη το ύψος της δαπάνης δεν μπορεί να προσδιοριστεί.

Η ισχύς του παρόντος οργανισμού αρχίζει από την δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αργοστόλι, 17 Ιουνίου 2002

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας

Ο Διευθυντής
Θ. ΚΟΥΚΟΥΛΕΤΣΟΣ

Αριθ. 3283 (4)

Έγκριση Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Αθλητικού Οργανισμού Δήμου Γιαννιτσών (Α.Ο.ΔΗ.Γ).

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 198 του Π.Δ. 410/95 (Δ.Κ.Κ.) (ΦΕΚ 231/τ. Α΄)

2. Την 2/2002 απόφαση του Δ.Σ. Αθλητικού Οργανισμού Δήμου Γιαννιτσών «περί κατάρτισης και ψήφισης Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας».

3. Την 3/2002 σύμφωνη γνώμη του Δημοτικού Συμβουλίου Γιαννιτσών για την σύνταξη και ψήφιση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Α.Ο.ΔΗ.Γ.

4. Την 1/10/13.3.2002 θετική γνωμοδότηση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου Κρίσης Δημοτικών Υπαλλήλων Νομού Πέλλας

5. Τις διατάξεις του άρθρου 7 Ν. 2503/97 (ΦΕΚ 107/τ. Α΄/30.5.97) «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περ/ρειας, ρύθμιση διατάξεων για την Τοπ. Αυτ/ση και άλλες διατάξεις».

6. Τις διατάξεις του άρθ. 12 του Ν. 1188/81 (ΦΕΚ 204/Α΄/81) «Περί καταστάσεως προσωπικού Οργανισμών Τοπικής Αυτ/σγης, όπως αντικαταστάθηκαν από τις όμοιες του άρθρου 8 παρ. 5 του Ν. 2307/95 (ΦΕΚ 113/τ.Α΄/15.6.95) «Προσαρμογή νομοθεσίας αρμοδιοτήτων Υπ. Εσωτερικών στις διατάξεις για την Νομαρχιακή Αυτ/ση».

7. Τις διατάξεις του άρθρου 34 του Ν. 2190/94 (ΦΕΚ 28/Α΄/3.3.94) «Σύσταση ανεξάρτητης αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων Δ/σης».

8. Τις διατάξεις των Π.Δ. 37α/1987 και τις όμοιες του Π.Δ. 22/1990.

9. Τις διατάξεις του Ν. 2470/97 (ΦΕΚ 40/τ.Α΄/21.3.97) «Αναμόρφωση μισθολογίου προσωπικού Δημ. Δ/σης - Δημοσίου - Ν.Π.Δ.Δ. - ΟΤΑ).

10. Τις διατάξεις των άρθρου 16 του Ν. 2539/97 (ΦΕΚ 244/Α΄/4.12.1997) «Συγκρότηση της Πρωτοβάθμιας Τοπικής Αυτ/σης».

11. Τις διατάξεις του αρθ. 27 του Ν. 2081/92 (ΦΕΚ 54/τ.Δ΄/10.9.92) αναφορικά με τον έλεγχο των δαπανών που προκαλούν οι κανονιστικές διοικητικές πράξεις.

12. Την 5631/26.7.2000 (ΦΕΚ 1339/Β΄) απόφαση Γεν. Γραμμ. Περιφ. Κεντρικής Μακεδονίας περί ορισμού εισηγητών και μεταβίβαση εξουσίας «Με εντολή Γενικού Γραμματέα» αποφάσεων εγγράφων και άλλων πράξεων στον Γενικό Δ/ντή, στους Προϊσταμένους Δ/νσεων και Προϊσταμένους Τμημάτων και Γραφείων των Υπηρεσιών της Περ/ρειας, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την 2/2002 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου Αθλητικού Οργανισμού Δήμου Γιαννιτσών (Α.Ο.ΔΗ.Γ.), με την οποία συντάχθηκε ο Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας του ομώνυμου Αθλητικού Οργανισμού και ο οποίος έχει ως εξής:

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ
ΑΘΛΗΤΙΚΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΔΗΜΟΥ ΓΙΑΝΝΙΤΣΩΝ

Άρθρο 1ο

Η Υπηρεσία του Α.Ο.ΔΗ.Γ. θα αποτελείται από δύο (2) Γραφεία:

- Διοικητικό - Οικονομικό
- Τεχνικό

Της υπηρεσίας θα προΐσταται υπάλληλος του κλάδου Π.Ε.10 με βαθμό Δ΄ -Α΄ και σε έλλειψή του, υπάλληλος του κλάδου Π.Ε.3 με βαθμό Δ΄ - Α΄ και σε έλλειψη των δύο πρώτων, υπάλληλος του κλάδου Δ.Ε.1 με βαθμό Δ΄ - Α΄.

Άρθρο 2ο

Διάρθρωση θέσεων

Οι θέσεις του προσωπικού του Α.Ο.ΔΗ.Γ. διαρθρώνονται κατά κλάδους, βαθμούς και ειδικότητες ως ακολούθως:

1. Μία (1) θέση κλάδου Π.Ε.10 με βαθμό Δ΄ - Α΄ (Πτυχιούχος Φυσικής Αγωγής).

2. Μία (1) θέση κλάδου Π.Ε.3 Πολιτικών Μηχανικών με βαθμό Δ΄ - Α΄.

3. Μία (1) θέση κλάδου Δ.Ε.1 Διοικητικού με βαθμό Δ΄ - Α΄.

Άρθρο 3ο

Αντικείμενα και αρμοδιότητες

Α. Στον υπάλληλο κλάδου Π.Ε.10 (Πτυχιούχος Φυσ. Αγωγής) θα ανατίθεται η οργάνωση και διοίκηση του Α.Ο.ΔΗ.Γ.. Αρμοδιότητες:

1. Η μέριμνα, συντονισμός και διοργάνωση των προγραμμάτων του Α.Ο.ΔΗ.Γ.

2. Η επιμέλεια των χώρων άθλησης που ανήκουν στον Α.Ο.ΔΗ.Γ.

Β. Στον υπάλληλο του κλάδου Π.Ε.3 Πολιτικό Μηχανικό ανήκει η παρακολούθηση των τεχνικών αθλητικών έργων του Δήμου Γιαννιτσών, η σύνταξη μελετών και προϋπολογισμών, οι προτάσεις για συντήρηση των υπαρχόντων και επίβλεψη αυτών και γενικά ό,τι αφορά την τεχνική, αθλητική υποδομή του Δήμου Γιαννιτσών.

Γ. Στον υπάλληλο του κλάδου Δ.Ε.1 Διοικητικό ανήκει η διοικητική και λογιστική οργάνωση και υποστήριξη του Α.Ο.ΔΗ.Γ. καθώς και η διεκπεραίωση της αλληλογραφίας του Οργανισμού.

Δ. Η ανάθεση πρόσθετων - παράλληλων καθηκόντων στους αναφερόμενους υπαλλήλους του Α.Ο.ΔΗ.Γ. ανήκει στη διακριτική ευχέρεια του Δ.Σ. το οποίο θα αποφασίζει ανάλογα με τις ανάγκες και τις απαιτήσεις του Οργανισμού και σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.

Άρθρο 4ο

Για τον διορισμό, τα καθήκοντα, τους περιορισμούς, το χρόνο εργασίας, την αστική ευθύνη, τα δικαιώματα, τις άδειες, τις μεταβολές υπηρεσιακής κατάστασης, το προβάδισμα, τις ποινές, τη λύση της υπαλληλικής σχέσης, την ιατροφαρμακευτική περίθαλψη των μονίμων υπαλλήλων που προβλέπονται από τον οργανισμό, εφαρμόζονται οι ρυθμίσεις των ισχυουσών κάθε φορά διατάξεων.

Άρθρο 5ο

Το προσωπικό του Α.Ο.ΔΗ.Γ. σε περίπτωση διάλυσής του θα απορροφηθεί από το Δήμο Γιαννιτσών.

Άρθρο 6ο

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Προϋπολογισμού του Αθλητικού Οργανισμού Δήμου Γιαννιτσών για το τρέχον έτος, ύψους 17.608 ευρώ (6.000.000 δρχ.), ενώ για τα επόμενα έτη η δαπάνη θα είναι ανάλογη και δεν μπορεί να προσδιορισθεί επακριβώς.

Ο παρών Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας ισχύει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η παρούσα απόφαση να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Έδεσσα, 25 Απριλίου 2002

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Ο Γενικός Διευθυντής
ΔΗΜ. ΣΑΡΗΓΙΑΝΝΗΣ

(5)

Χορήγηση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικού σκευάσματος «BLEOMYCIN SULFATE/AEON».

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με την 25642/11.7.2002 απόφαση του Εθνικού Οργανισμού Φαρμάκων χορηγήθηκε, βάσει των διατάξεων του άρθρου 3 της παραγράφου 1 της Κοινής Υπουργικής Απόφασης Α6/9392/91, άδεια κυκλοφορίας στο φαρμακευτικό σκεύασμα «BLEOMYCIN SULFATE/AEON».

Δραστική ουσία: BLEOMYCIN SULFATE.

Μορφή/Περιεκτικότητα: PD.INJ.SOL.15mg/VIAL.

Δικαιούχου προϊόντος: AEON ΦΑΡΜ/ΚΑ ΠΡΟΪΟΝΤΑ ΑΕΒΕ.

Υπεύθυνος κυκλοφορίας: AEON ΦΑΡΜ/ΚΑ ΠΡΟΪΟΝΤΑ ΑΕΒΕ.

Η Διευθύντρια
ΙΟΥΛΙΑ ΓΙΩΤΑΚΗ

(6)

Χορήγηση άδειας κυκλοφορίας ραδιοφαρμακευτικού σκευάσματος «GALLIUM (Ga-67) Citrate Ing».

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με την 26332/17.7.2002 απόφαση του Εθνικού Οργανισμού Φαρμάκων χορηγήθηκε, βάσει των διατάξεων του άρθρου 3 της Κοινής Υπουργικής Απόφασης Α6/3114/92, άδεια κυκλοφορίας στο ραδιοφαρμακευτικό σκεύασμα «GALLIUM (Ga-67) Citrate Ing».

Δραστική ουσία: GALLIUM CITRATE.

Μορφή/Περιεκτικότητα: Ενέσιμο διάλυμα 37MBq/1 ml.

Δικαιούχου προϊόντος: DU PONT PHARMA SA ΓΕΡΜΑΝΙΑΣ.

Υπεύθυνος κυκλοφορίας: DU PONT PHARMA SA ΓΕΡΜΑΝΙΑΣ.

Η Διευθύντρια
ΙΟΥΛΙΑ ΓΙΩΤΑΚΗ

(7)

Χορήγηση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος «ZAMENIT».

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με την 26333/17.7.2002 απόφαση του Εθνικού Οργανισμού Φαρμάκων χορηγήθηκε, βάσει των διατάξεων του άρθρου 3 της παραγράφου 1 της Κοινής Υπουργικής Απόφασης Α6/9392/91, άδεια κυκλοφορίας στο φαρμακευτικό ιδιοσκεύασμα «ZAMENIT».

Δραστική ουσία: CALCIUM FOLINATE.

Μορφή/ Περιεκτικότητα: Δισκία 15mg/TAB.

Δικαιούχου προϊόντος: UNI-PHARMAABEE.

Υπεύθυνος κυκλοφορίας: UNI-PHARMA ABEE.

Η Διευθύντρια
ΙΟΥΛΙΑ ΓΙΩΤΑΚΗ

(8)

Μη ανανέωση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος «RIBOMUNYL».

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με την 26334/17.7.2002 απόφαση του Εθνικού Οργανισμού Φαρμάκων δεν ανανεώθηκε, βάσει των διατάξεων του άρθρου 5 της Κοινής Υπουργικής Απόφασης Α6/9392/ 91, η άδεια κυκλοφορίας στο φαρμακευτικό ιδιοσκεύασμα «RIBOMUNYL».

Δραστική ουσία: RIBOSOMES FRACTIONS + MEMBRANE FRACTIONS.

Μορφή/ Περιεκτικότητα: TAB (0.25+0.375)mg/TAB.

Δικαιούχου προϊόντος: PIERRE FABRE MEDICANT FRANCE.

Υπεύθυνος κυκλοφορίας: PHARMA FABRE SA

Διότι:

Με τις υπάρχουσες πειραματικές και κλινικές μελέτες δεν αποδεικνύεται η αποτελεσματικότητα του προϊόντος. Ειδικότερα οι μελέτες αυτές είναι δημοσιευμένες κυρίως σε περιοδικά χαμηλού κύρους (impact factor), δεν είναι καλά σχεδιασμένες, δεν έχουν στατιστική τεκμηρίωση με σύγχρονες μεθόδους, και τελικώς δεν αποδεικνύουν την αποτελεσματικότητα του προϊόντος ούτε την ανοσορρυθμιστική του ικανότητα.

Η Διευθύντρια
ΙΟΥΛΙΑ ΓΙΩΤΑΚΗ

(9)

Χορήγηση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος «PULMICORT».

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με την 26797 και 26798/19.7.2002 απόφαση του Εθνικού Οργανισμού Φαρμάκων χορηγήθηκε, βάσει των διατάξεων του άρθρου 3 της παραγράφου 1 της Κοινής Υπουργικής Απόφασης Α6/9392/91, άδεια κυκλοφορίας στο φαρμακευτικό ιδιοσκεύασμα «PULMICORT».

Δραστική ουσία: BUDESONIDE.

Μορφή/ Περιεκτικότητα: Ρινικό εκνέφωμα, εναιώρημα 32mcg/DOSE & 64mcg/DOSE.

Δικαιούχου προϊόντος: ASTRAZENECA AB, SOEDERTAELJE, SWEDEN.

Υπεύθυνος κυκλοφορίας: ASTRA HELLAS AE.

Η Διευθύντρια
ΙΟΥΛΙΑ ΓΙΩΤΑΚΗ

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ